



## FICHE DE POSTE

La Ville de DESCARTES recherche emploi saisonnier d'un agent d'entretien des espaces verts  
Homme ou Femme  
Expérience appréciée  
Contrat à durée déterminé de droit public de 6 mois du 1 avril au 30 septembre 2019.  
Poste à temps complet  
Temps de travail annualisé (travail le week-end, les jours fériés, etc.) Horaires décalés en cas de fortes chaleurs.  
Permis obligatoire

**Intitulé du poste** : Agent d'entretien des espaces verts (adjoint technique)

**Catégorie et filière** : Non titulaire (contractuel) - de catégorie C de la filière technique

### MISSIONS :

Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable des espaces verts, l'agent aura pour missions :

#### Missions principales

- Entretien des massifs
- Entretien des pelouses
- Entretien des cimetières
- Entretien des trottoirs et voirie
- Travaux de débroussaillage
- Taille de petites haies
- Propreté urbaine

#### Missions Complémentaires

- Petits travaux de maçonnerie
- Montage de stands

#### Compétences attendues

- Polyvalence, Autonomie, Sens de la hiérarchie, Savoir travailler en équipe, Contact avec les usagers, Ponctualité, Prise d'initiative, Dynamique, Motivé et Maniement d'outils portatifs (débroussailleuse, taille-haie) et tondeuse.

Rémunération statutaire (1<sup>er</sup> échelon IB : 348) + congés payés

Les candidatures doivent être déposées par écrit, avec lettre de motivation, curriculum vitae, photocopies de diplômes et photocopie d'identité, dans les meilleurs délais auprès de :

### Mairie de DESCARTES

Monsieur Jacques BARBIER  
Maire  
Hôtel de Ville  
37160 DESCARTES

Tél. : 02.47.91.42.00

Courriel : drh @ ville-descartes.fr