

# Responsable des services techniques (5823 habitants)

Référence RDVemploipublic.fr: **OF37-2018-11-140699**

mise en ligne le

15/11/2018

## Employeur

### MAIRIE D'ESVRES SUR INDRE

Commune, *ESVRES SUR INDRE, Indre-et-Loire (37)*



## Service

Technique

## Grade(s)

Technicien principal de 1ère classe  
Technicien principal de 2ème classe  
Technicien

## Famille de métiers

Affaires générales

## Missions

Sous l'autorité de Monsieur le Maire et la responsabilité du DGS, vous serez chargé(e) de :

#### \*\*\* Programmation et stratégie

- Participer à la mise en œuvre des orientations stratégiques (patrimoine bâti, voirie, espaces verts, assainissement,...),
- Participer à la définition et à la programmation des travaux d'entretien et de rénovation pour les investissements (travaux, matériels, approvisionnements...),
- Apporter conseil et assistance dans le cadre des compétences dévolues au service.

#### \*\*\* Gestion et conduite

- En collaboration avec le service Finances (fonctionnement et investissement) :
  - > Préparer et assurer le suivi du budget du service (dont engagements, commandes, contrôle facturation),
  - > Préparer le lancement et le suivi des procédures de marchés publics et analyser les offres reçues,
- Participer aux réunions de chantier et contrôle des réalisations,
- Coordonner et contrôler l'activité en régie des services du CTM (bâtiment, voirie, espaces verts, propreté),
- Participer à l'élaboration de dossiers transversaux,
- Assurer la gestion du parc automobile, du matériel et la logistique nécessaire aux fêtes et cérémonies,
- Assurer le suivi des DT et DICT.

#### \*\*\* Management

- > Encadrer, animer et piloter les équipes techniques (en direct ou en lien avec les responsables de service),
- > Organiser le planning des agents (gestion absences) et suivre les besoins en formation (habilitations obligatoires,...),
- > Gérer l'application des normes et consignes d'hygiène et de sécurité, en collaboration avec l'agent de prévention.

#### \*\*\* Relations et communication

- Assurer le traitement des demandes d'intervention,
- Gérer les relations avec les partenaires extérieurs (associations, collectivités, entreprises, fournisseurs, riverains...).

## Profil du candidat

- > Connaissance des collectivités territoriales et des différents secteurs (bâtiment, voirie, espaces verts,...),
- > Maîtrise des règles d'hygiène, de sécurité et des ERP (règles d'utilisation des produits et matériels),
- > Aptitude confirmée à l'encadrement et à la gestion d'équipe,
- > Notions en finances publiques, exécution budgétaires et en marchés publics,
- > Qualités rédactionnelles et maîtrise de des outils informatiques,
- > Capacité d'organisation, d'adaptation et esprit d'analyse,
- > Polyvalence, autonomie, rigueur, disponibilité et discrétion,
- > Sens du service public et qualités relationnelles,
- > Permis VL exigé, PL apprécié.

Rémunération statutaire - Régime Indemnitare - CNAS - Prévoyance maintien de salaire

## Poste à pourvoir le

01/02/2019

## Type d'emploi

Emploi Permanent

## Temps de travail

Temps complet

**i** Envoyer lettre de motivation (indiquant le nom de la collectivité), CV avec photo, copies des diplômes, du dernier arrêté de position administrative et des 3 dernières fiches d'évaluation pour les fonctionnaires, avant le 18 décembre 2018.

Monsieur le Président

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre et Loire

Service Conseil en Recrutement

25, rue du Rempart - CS 14135

37 041 TOURS CEDEX 1