



## **REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**

### **DU 6 JUILLET 2020.**

---

Monsieur Le Maire ouvre la séance et demande à l'assemblée si des observations particulières sont à formuler sur le compte-rendu de la séance ordinaire du 8 juin 2020.

Aucune remarque n'ayant été faite, le compte-rendu a été approuvé par l'ensemble du Conseil Municipal.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

#### **DÉLIBÉRATIONS :**

- ☞ **ADOPTE** le règlement intérieur du Conseil Municipal dans les conditions exposées par Monsieur Le Maire.
- ☞ **DÉCIDE** de donner délégation au Maire pour la durée du présent mandat pour préparer, passer, exécuter et régler les marchés qui peuvent être passés sans formalité préalable, en raison de leur montant, lorsque les crédits sont inscrits au budget et précise que cette décision s'appliquera uniquement pour les marchés dont le montant est inférieur ou égal à 20 000 € HT.
- ☞ **ENTÉRINE** le projet de rénovation thermique et géothermie de la salle Pierre Desproges avant le lancement de l'appel d'offres, le projet ayant été validé par l'Architecte des Bâtiments de France, par la sous-commission départementale pour l'accessibilité des personnes handicapées et la sous-commission départementale de sécurité contre les risques d'incendie.
- ☞ **ACCEPTE** la proposition de convention d'honoraires de la SAS even structures d'un montant forfaitaire de 4 080 € TTC pour l'établissement d'un diagnostic solidité sur le charpente existante de la salle des fêtes avant d'engager les travaux de rénovation thermique de la salle.
- ☞ **PROPOSE** à la Direction Départementale des Finances Publiques une liste de contribuables susceptibles de pouvoir siéger au sein de la commission communale des impôts (8 titulaires et 7 suppléants). Le directeur des services fiscaux nommera les commissaires (6 titulaires et 6 suppléants).



- ☞ **DÉSIGNE**, après un vote à main levée, M<sup>me</sup> GALET Florence et M. SERVANT Dimitri pour représenter la commune au sein du Comité de Jumelage, le Maire étant également membre de droit.
- ☞ **DÉSIGNE** M. DE CHAMPS Hubert et M<sup>me</sup> MUREAU Nicole, délégués titulaires, et M<sup>me</sup> GANDRILLE Christine, déléguée suppléante, pour siéger au sein du SMIPE Val Touraine Anjou.
- ☞ **ÉMET** un avis défavorable à la démolition du logement sis 12 rue des Déportés et un avis favorable à la mise en commercialisation dudit logement par VAL TOURAINE HABITAT.
- ☞ **DÉCIDE** de créer un emploi non permanent, à temps complet, pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité pour une période de cinq mois, soit du 1<sup>er</sup> août 2020 au 31 décembre 2020.
- ☞ **MODIFIE** le tableau des effectifs avec effet à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020 suite à la création d'un poste de rédacteur territorial à compter de cette même date.
- ☞ **DÉCIDE** que les conseillers municipaux pourront bénéficier du remboursement des frais de transports et de séjour qu'ils auront engagés pour se rendre dans des instances ou organismes où ils représenteront leur commune lorsque la réunion aura lieu hors du territoire communal, à une distance supérieure à 15 kms (aller) sur présentation de justificatifs.
- ☞ **INSTAURE** une tarification sociale à la cantine scolaire pour l'année scolaire 2020-2021, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020 comme suit :

Quotient familial de 0 à 500 € : ..... 0.50 € / repas  
Quotient familial de 501 € à 1000 € : .... 0.75 € / repas  
Quotient familial supérieur à 1000 € : ..... 1 € / repas

Et précise que ce dispositif mis en place par l'Etat ne s'appliquera pas à la classe maternelle.

- ☞ **ADOPTE** les nouveaux tarifs cantine scolaire à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020, comme suit :

**Classes élémentaires :**

Quotient familial de 0 à 500 € : ..... 0.50 € / repas  
Quotient familial de 501 € à 1000 € : .... 0.75 € / repas  
Quotient familial supérieur à 1000 € : ..... 1 € / repas

**Classe maternelle :** ..... 2 € / repas

**Adulte :** ..... 6 € / repas



- ☞ **PROCÉDE** à un virement de crédits comme suit :

Diminution des crédits inscrits à l'article 6068 ..... - 50 €

Augmentation des crédits inscrits à l'article 6718 ..... + 50 €

Afin de régulariser les opérations comptables suite à l'annulation d'un titre de 24 euros émis à l'encontre de M<sup>me</sup> PETITJEAN, sophrologue, pour le motif que l'intéressée n'a pas pu utiliser la salle communale en avril 2020 pour l'exercice de son activité.

## QUESTIONS DIVERSES :

- ☞ Désigne les membres de la commission de contrôle des listes électorales comme suit : M. DELAUNAY Fabien – M. SERVANT Dimitri – M<sup>me</sup> VIOLLEAU Cécile – M. DE CHAMPS Hubert – M<sup>me</sup> BEAUMARD Angélique ; ces membres seront nommés par arrêté préfectoral.
- ☞ M. GUIGNARD Paul propose d'examiner en septembre, de concert avec la directrice de l'école, l'idée d'un partenariat avec la bibliothèque afin de fidéliser les enfants à la lecture ; un lien pourrait être également envisagé avec la bibliothèque de Bourgueil.
- ☞ M. GUIGNARD donne lecture du compte-rendu du conseil d'école du 11 juin ; tous les élèves de CM1 seront scolarisés à l'école de Bourgueil en septembre, suivant accord entre les maires de Benais, Bourgueil et La Chapelle Sur Loire ; effectif prévu à la rentrée à l'école de La Chapelle : environ 62 enfants ; quelques petits travaux seront effectués par les employés municipaux (serrure porte – promontoire autour du marronnier à ôter).
- ☞ M. GUIGNARD félicite l'Avenir Football Bourgueillois suite à l'assemblée générale du 19 juin sur le bon fonctionnement de l'association (labels obtenus par les 2 équipes de football). M<sup>me</sup> BEGOUIN souhaite apporter une information à transmettre à l'AFB au sujet des priorités à donner à la qualité de l'accompagnement des joueurs par les encadrants volontaires suite à un de ses contacts avec la ligue de football Centre Val de Loire.
- ☞ M. PETIBON informe le Conseil Municipal que la réunion en visioconférence du Comité Syndical du SIEIL 37 en date du 23 juin portait sur l'élection du président et sur la présentation des comptes.
- ☞ M. GUIGNARD donne le compte-rendu de la réunion de l'école de musique en date du 23 juin ; une réunion aura lieu à Benais avec les trois commissions (Benais, Saint-Nicolas de Bourgueil et La Chapelle Sur Loire) et les deux directeurs.



- ☞ M. GOLDNEY donne le compte-rendu de l'entretien avec l'ADAC 37 concernant l'accessibilité de l'Eglise pour laquelle une dérogation a été accordée par les services Préfectoraux jusqu'au 31 décembre 2020. Il convient de renouveler la demande auprès des services de la DDT ; l'ADAC 37 doit se charger de constituer le dossier. Au cours de cette entrevue, un point a été fait sur les travaux envisageables, à examiner en commission ultérieurement, pour la rénovation de l'Eglise (charpente – toiture – maçonnerie) ; l'Eglise étant classée monument historique, le programme de travaux devra obtenir préalablement l'aval de l'Architecte des Bâtiments de France et lesdits travaux devront être réalisés par des artisans agréés.
  
- ☞ M. GUIGNARD informe l'assemblée que quatre demandes de dérogations scolaires ont été soumises pour avis à la commission lors de sa réunion du 1<sup>er</sup> juillet ; 1 avis favorable (en raison d'une fratrie déjà scolarisée dans l'établissement demandé) et 3 refus ont été prononcés.

## COMPTES-RENDUS DES DIVERSES COMMISSIONS MUNICIPALES :

- ☞ **Commission bâtiments – camping – stade – cimetière (23/06)**  
*Désignation vice-président : M. GOLDNEY Sylvain.*
  - \* Un devis accepté (M. RICHER – 892.80 € TTC) pour le remplacement de vitrages au Cercle des Bateliers.
  - \* Un 2<sup>ème</sup> devis sollicité pour le remplacement des portes et fenêtres de l'ancienne gare (le 1<sup>er</sup> devis ayant été jugé trop onéreux).
  - \* Contrôle annuel des installations électriques – quelques observations émises par le bureau Veritas – devis de mise en conformité sollicité auprès d'un électricien.
  - \* Dégradations porte local au stade mis à disposition de l'association Caro de Loire : dépôt de plainte – prise en charge du sinistre par GROUPAMA (dépense : 1 139.68 € TTC) – projet d'installation d'un système de vidéosurveillance à examiner lors d'une prochaine commission.
  
- ☞ **Commission fêtes – communication – associations – culture (24/06)**  
*Désignation vice-présidente : M<sup>me</sup> GALET Florence*
  - \* Pas de cérémonie du 14 juillet ni tir du feu d'artifice cette année en raison des contraintes sanitaires liées au covid-19.
  - \* Annulation de la fête des Bateliers prévue le 22 août.
  - \* Elaboration du bulletin trimestriel en cours – projet d'une page Facebook sur la commune (en cours de réflexion).
  - \* Utilisation de PanneauPocket par la population pour toutes les informations ponctuelles de la commune.



☞ **Commission urbanisme – environnement – développement touristique (29/06).**

*Désignation vice-présidente : M<sup>me</sup> GALET Florence.*

- \* Point sur les dossiers d'autorisations d'urbanisme en cours (déclarations préalables – permis de construire).
- \* Un rappel sur les règles d'urbanisme sera publié dans le prochain bulletin trimestriel.
- \* Point sur les maisons fleuries et le sentier d'interprétation.
- \* Entretien des quais et nettoyage du perré prévu par la DDT prochainement.

☞ **Commission affaires sociales – plan de secours (30/06)**

*Désignation vice-présidente : M<sup>me</sup> MUREAU Nicole*

- \* Compte-rendu en cours de rédaction.

☞ **Commission affaires scolaires – cantine – école de musique (30/06)**

*Désignation vice-présidente : M<sup>me</sup> MUREAU Nicole*

- \* Compte-rendu en cours de rédaction

☞ **Commission voirie – fossés – électrification (01/07)**

*Désignation vice-président : M. PETIBON Jacky*

- \* Projet de travaux d'évacuation des eaux pluviales rue Brûlée – à revoir par la commission, sur place.
- \* Projets de travaux voirie à déterminer prochainement
- \* Prospections en cours pour la mise à disposition d'une parcelle privée sur la commune avant l'installation d'une citerne souple incendie dans le secteur des Ouches.
- \* Travaux de sécurisation du réseau électrique rue de la Jacquelière – rue de la Grand'Maison et rue des Cadets (début des travaux 06/07).
- \* Réfection enrobé à l'intersection des RD 952 et 749 (carrefour de Port-Boulet) du 20 au 24 juillet.

☞ **Commission personnel communal (03/07)**

*Désignation vice-président : M. GOLDNEY Sylvain*

- \* Rencontre avec les agents communaux (services techniques et administratifs)
- \* Pont du 14 juillet (services municipaux fermés le 13 juillet) – présence de 2 agents techniques le 13 juillet au matin pour l'arrosage.

- ☞ M. GOLDNEY ajoute que le Bureau Veritas a procédé au contrôle des équipements sportifs (jeux écoles – jardin public – stade municipal) ; mise à l'arrêt préconisé par Veritas pour l'équipement oscillant Chat et Souris au P'tit Jardin – un mode d'emploi à prévoir à proximité de chacune des installations.



***L'ordre du jour étant épuisé, plus aucune question n'étant posée, la séance est levée à 23h25.***

**Prochaine réunion du Conseil Municipal :  
Lundi 7 septembre 2020 à 20h30.**